

公立小・中学校事務職員研修会

- 1 目的
学校事務職員に、幅広い視野と知識を付与するとともに、その資質の向上を図ることにより、県費負担職員としての自覚を高め、職務の円滑な推進に資することを目的とする。
- 2 主催
徳島県教育委員会
- 3 期 日
令和7年5月15日（木）
- 4 会 場
徳島県立総合教育センター（1階 ホール）
- 5 対象者
公立小・中学校事務職員、臨時的任用職員
- 6 内 容
講義、演習等
- 7 日 程
9：15～ 9：45 受付（1階 エントランス）
9：45～ 9：55 開会、イントロダクション 徳島県教育委員会挨拶（1階 ホール）
10：00～10：30 講義「徳島県教育振興計画（第4期）」・「働き方改革について」
10：30～11：10 講師 教育政策課
伝達講習「中央研修伝達講習」
11：20～12：00 講師 中央研修受講者
講義「コンプライアンスについて」
講師 コンプライアンス推進室
12：00～13：00 昼食
13：00～15：30 講義「学校事務職員による防災への関わりと役割・日頃の備え」
（仮）
講師 神戸市教育委員会事務局 学校支援部健康教育課 学校給食
係 事務職員 井上和雄
15：35～15：50 事務連絡 教職員課
15：50～16：00 リフレクション、閉会
- 8 準備物
筆記用具等（署名ができるボールペン等を準備してください。）、必要なものがあれば随時連絡
- 9 その他
(1) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職（緊急の場合は本人）が担当者まで電話連絡し、管理職は、速やかに欠席届をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職のメールアドレスから行うようにしてください。欠席届の様式は、Plantの該当研修のページ又は、総合教育センターのWebサイト（令和7年度研修講座一覧「とくしま教職員研修」33ページを参照）からダウンロードできます。
【送付先】総合教育センター企画総務課
kikakusoumu@g.tokushima-ec.ed.jp
(2) 研修当日、出発地又は研修会場までの経路を含む地域に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表されたことにより旅程に支障がでる場合は、管理職を通して電話連絡してください。欠席の場合は(1)の手順に従ってください。
(3) 服装は、研修にふさわしい服装で参加してください。5月～10月に実施する研修についてはエコスタイル（夏はノー上着・ノーネクタイ等）で結構です。
(4) 研修当日、午前7時の時点で研修会場を含む地域（総合教育センターの場合は「板野町」地域）に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座等は中止します。後日、振り替えて実施することはありません。
(5) 昼食は各自で御準備ください。（弁当の販売はしておりません。）

《担当者》 企画総務課 佐藤 勝重 088-672-5000