**【**様式Ｅ**】欠席届**

|  |
| --- |
| 令和７年　　　月　　　日  徳島県立総合教育センター所長　殿  学 校 名  校長氏名  欠席届  次のとおり、本校職員が令和７年度ジャンプアップ研修を欠席しますのでお届けします。  １　職・氏名  ２　研修講座名  ３　欠席する期間　　　　令和７年　１２月　　　日　　　曜日から  　　　　　　　　　 　令和７年　１２月　　　日　　　曜日まで（　　　）日間      ４　欠席の理由 |

1. やむを得ず欠席（遅刻・早退）する場合は、あらかじめ管理職(緊急の場合は本人)が、ジャンプアップ研修担当(088-672-5100)に電話連絡してください。教職員研修課長により欠席が承諾された場合、管理職は、速やかに欠席届をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職のメールアドレスから行うようにしてください。
2. メールの件名は【欠席届】ジャンプアップ研修 としてください。

【送付先】教職員研修課　kyoushokuinkenshuu@g.tokushima-ec.ed.jp

※県立学校に関しては、学習系パソコン（外部メール）から送付してください。