

公立小・中学校事務グループリーダー・共同学校事務室長研修

1 目的
事務グループリーダー・共同学校事務室長のマネジメント能力の向上、県内のグループ運営を互いに学び、リーダーとしての資質向上を図る。

2 主催
徳島県教育委員会

3 期日
令和8年7月7日（火）

4 会場
徳島県立総合教育センター（3階 研修室2）

5 対象者
事務グループリーダーまたは、共同学校事務室のリーダーの指定を受けている者

6 内容
(1) 講義
(2) 協議
(3) 合同協議

7 日程

9:15～9:45	受付（3階 研修室2） ※新任事務グループリーダー・共同学校事務室長のみ
9:45～9:50	開会、イントロダクション
9:50～10:50	①講義「新任事務グループリーダーについて」 講師 教職員課
(10:50～11:00)	受付（3階 研修室2） ※2年目以降のグループリーダー、共同学校事務室長のみ
11:00～12:00	②講義「グループ運営の課題と対策」 講師 企画総務課
12:00～13:00	昼食
13:00～13:10	開会、イントロダクション
13:10～15:40	講義「校務DX研修」 講師 合同会社未来教育デザイン 平井 聡一郎
15:40～16:00	リフレクション、閉会

8 準備物
筆記用具等（署名ができるボールペン等を準備してください。）、必要なものがあれば随時連絡

9 その他

(1) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職（緊急の場合は本人）が担当者まで電話連絡し、管理職は、速やかに欠席届（PDF形式）をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職のメールアドレスから行うようにしてください。欠席届の様式は、Plantの該当研修のページ又は、総合教育センターのWebサイト（令和8年度研修講座一覧「とくしま教職員研修」33ページを参照）からダウンロードできます。

【送付先】総合教育センター企画総務課
kikakusoumu@g.tokushima-ec.ed.jp

(2) 研修当日、午前7時（午後開催の場合は午前10時）の時点で研修会場を含む地域（総合教育センターの場合は「板野町」地域）に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座等は中止します。後日、振り替えて実施することはありません。

(3) 研修当日、出発地又は研修会場までの経路を含む地域に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表されたことにより旅程に支障がでる場合は、管理職を通して電話連絡してください。欠席の場合は(1)の手順に従ってください。

(4) 研修にふさわしい服装で参加してください。

(5) 昼食は各自で御準備ください。

《担当者》 企画総務課 佐藤 勝重 088-672-5084