

ミドルリーダー研修独自研修 ICT研修 ICTを活用した授業観・学習観の転換と生成AIの活用 実施要項

1 目的

ICTの活用について、公務での活用による業務改善や教員自身による授業準備における活用等を入り口にして、どのように学習者主体の授業へと繋げるか演習を通して学ぶ。中堅教員としてのICTを活用する力の向上を図る。

徳島教育大綱及び徳島県教育振興計画（第4期）との関連について
重点項目V-推進項目15-③教員の安定的な確保と資質向上に向けた取組

【関連する「とくしま教員育成指標」の資質・能力の項目】

○授業力・学習指導「B 授業構想力」

○ICTの利活用「A ICTを学習指導に利活用する力」

2 主催

徳島県教育委員会

3 期日

令和8年8月4日（火）

4 会場

徳島県立総合教育センター（4階 パソコン室2）

5 対象者

(1) 職種 採用後10年目の教諭、幼稚園教諭、保育教諭、養護教諭、栄養教諭

(2) 校種 幼稚園・幼保連携型認定こども園、小学校、中学校、高等学校、中等教育学校、特別支援学校

(3) 定員 36名

6 内容（予定）

(1) ICTを活用した授業観・学習観の転換について

(2) 生成AIの活用について

(3) 協議・意見交換

7 日程（予定）

9：15～9：45 受付（4階 パソコン室2）

9：45～10：00 開会、イントロダクション

10：00～12：00 講義・演習「ICTを活用した授業観・学習観の転換について」

講師 京都教育大学 講師 大久保 紀一郎

12：00～13：00 昼食

13：00～15：50 講義・演習「生成AIの活用について」

講師 京都教育大学 講師 大久保 紀一郎

15：50～16：00 リフレクション、閉会

8 準備物

・教員用端末（所属のセキュリティポリシーを遵守すること）、名札、筆記用具

・日程の詳細や準備物等について、再度連絡することはありません。

9 その他

(1) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職（緊急の場合は本人）が担当者まで電話連絡し、管理職は、速やかに欠席届（PDF形式）をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職のメールアドレスから行うようにしてください。欠席届の様式は、総合教育センターのWebサイト（令和8年度研修講座一覧「とくしま教職員研修」33ページを参照）からダウンロードできます。

【送付先・連絡先】〔教諭、栄養教諭〕

徳島県立総合教育センター教職員研修課 088-672-5100
kyoushokuinkenshuu@g.tokushima-ec.ed.jp

※県立学校は、学習系端末（外部メール）から提出してください。

〔養護教諭〕

徳島県教育委員会体育健康安全課 088-621-3171
taiikukenkoanzen@g.tokushima-ec.ed.jp

※県立学校は、学習系端末（外部メール）から送付してください。

〔幼稚園教諭・保育教諭〕

徳島県教育委員会義務教育課 088-621-3196
gimukyoiiku_1@g.tokushima-ec.ed.jp

※公立幼稚園及び公立幼保連携型認定こども園においては、所管の市

町教育委員会又は児童福祉担当部局にも提出してください。

(2) 研修当日、午前7時（午後開催の場合は午前10時）の時点で研修会場を含む地域（総合教育センターの場合は「板野町」地域）に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座等は中止します。後日、振り替えて実施することはありません。

(3) 研修当日、出発地又は研修会場までの経路を含む地域に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表されたことにより旅程に支障がでる場合は、管理職を通して電話連絡してください。欠席の場合は(1)の手順に従ってください。

(4) 研修にふさわしい服装で参加してください。

(5) 昼食は各自で御準備ください。

《担当者》 教職員研修課 指導主事 齋藤 裕恵 088-672-5100
学校経営支援課 指導主事 二木 聖子 088-672-5300