

フレッシュ研修Ⅰ（初任者研修） 特別支援教育研修Ⅰ／道徳教育研修／特別活動研修／
学級・ホームルーム経営Ⅱ（目標の再設定）

1 目的

特別支援学校の教員等から特別支援教育の現状について説明を聞き、幼児児童生徒一人一人を見つめ、個に応じた指導方法や支援の方法を身に付ける。また、道徳教育、特別活動について理解を深め、実践的指導力（授業構想力）の向上を図る。さらに、学級・ホームルーム経営を振り返り、成果と課題を明らかにして、目標の再設定を行う。

徳島教育大綱及び徳島県教育振興計画（第4期）との関連について

重点項目Ⅴ－推進項目15－㊸教員の安定的な確保と資質向上に向けた取組

【関連する「とくしま教員育成指標」の資質・能力の項目】

○授業力・学習指導「B 授業構想力」「C 授業実践力」「D 授業省察力・改善力」

○担任力・生徒指導「A 児童生徒理解・指導力」（小・中・高）「A 幼児児童生徒理解・指導力」（特）「B 集団づくり力」「E 目標の明確化・実態把握力」（特）「F チームによる組織力」（特）

○特別な配慮・支援「A 個に応じた指導・支援力」（小・中・高）「B チームによる実践」（小・中・高）「C 『わかった』『できた』を育む学習支援力」（小・中）「D 『わかった』『できた』を育む生活支援力」（小・中）「E 多様性に基づく学習支援力」（高）「F 多様性に基づく生活支援力」（高）

○特別支援の充実「G センターの機能の推進力」（特）「H 地域貢献力」（特）

2 主催

徳島県教育委員会

3 期日

令和8年8月4日（火）

4 会場

徳島県立総合教育センター（1階 ホール ほか）

5 対象者

(1) 職種 教諭

(2) 校種 小・中・高・特

6 内容

(1) 特別支援教育について

(2) 道徳教育について

(3) 特別活動について

(4) 目標の再設定について

7 日程

9：15～ 9：45 受付（1階 エントランス）

9 : 4 5 ~ 1 0 : 0 0 開会、イントロダクション
1 0 : 0 0 ~ 1 0 : 5 0 講義 「特別支援教育について①」 (全体 : 1 階 ホール
ほか)
講師 特別支援・相談課
1 1 : 0 0 ~ 1 2 : 0 0 講義 「特別支援教育について②」 (班別 : 各研修室)
講師 特別支援学校教員、特別支援・相談課
1 2 : 0 0 ~ 1 3 : 0 0 昼食
1 3 : 0 0 ~ 1 5 : 0 0 講義 「道徳教育について」 (校種別 : 各研修室)
「特別活動について」 (校種別 : 各研修室)
講師 義務教育課 高校教育課 学校経営支援課 教職員

研修課

1 5 : 1 0 ~ 1 5 : 5 5 講義・演習 「学級・ホームルーム経営研修Ⅱ (目標の再
設定)」 (校種別 : 各研修室) * ピアトークリフレクション含む
講師 教職員研修課 特別支援・相談課
1 5 : 5 5 ~ 1 6 : 0 0 閉会

8 準備物

教員用端末 (所属のセキュリティポリシーを遵守すること)、筆記用具、名札、実施
要項、フレッシュ研修Ⅰ (初任者研修) の手引、校外研修の記録

9 その他

(1) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職 (緊急の場合は本人) が担当者まで
電話連絡し、管理職は、速やかに欠席届 (P D F 形式) をメールに添付して提出してくだ
さい。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職のメールアドレスから行うように
してください。欠席届の様式は、Plantの該当研修のページ又は、総合教育センターのW
e b サイト (令和8年度研修講座一覧「とくしま教職員研修」33ページを参照) からダ
ウンロードできます。

【送付先】総合教育センター教職員研修課

kyoushokuinkenshuu@g.tokushima-ec.ed.jp

※県立学校は、学習系端末 (外部メール) から送付してください。

(2) 研修当日、午前7時の時点で研修会場を含む地域 (総合教育センターの場合は「板
野町」地域) に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座
等は中止します。振替等については、後日連絡します。

(3) 研修当日、出発地又は研修会場までの経路を含む地域に、特別警報又は暴風警報、
大雪警報が発表されたことにより旅程に支障が出る場合は、管理職を通して電話連絡して
ください。欠席の場合は(1)の手順に従ってください。

(4) 研修にふさわしい服装で参加してください。

(5) 昼食は各自で御準備ください。

《担当者》 教職員研修課 指導主事 森 伸樹 088-672-5100

教職員研修課 指導主事 新久保 諭 088-672-6419