

# フレッシュ研修Ⅰ（初任者研修） 授業スキルアップ研修Ⅰ【高等学校】

## 1 目的

専門教科について学習指導案を作成し、模擬授業と研究協議を行う。専門教科におけるテスト問題作成上の配慮事項や評価の在り方、指導・改善の方法等について、講義と協議を行う。また、ICT（1人1台端末等）の活用に関する講義と演習を行う。

徳島教育大綱及び徳島県教育振興計画（第4期）との関連について

重点項目Ⅱ－推進項目4－⑧確かな学力を育成し、豊かな人生を切り拓く教育の推進

【関連する「とくしま教員育成指標」の資質・能力の項目】

○授業力・学習指導「A カリキュラム・マネジメント力」「B 授業構想力」

「C 授業実践力」「D 授業省察力・改善力」

○ICTの利活用「A ICTを学習指導に利活用する力」

## 2 主催

徳島県教育委員会

## 3 期 日

令和6年5月15日（水）、5月28日（火）、6月11日（火） ※音楽は6月

18日（火）に変更

## 4 会 場

徳島県立総合教育センター（3階 研修室1 ほか）

## 5 対象者

(1) 職種 教諭

(2) 校種 高

(3) 定員 33名

## 6 内 容

講義・演習・模擬授業・研究協議

(1) 専門教科の指導の在り方

(2) 年間指導計画や評価計画作成上の配慮事項等

(3) 教科における評価の在り方

(4) 学習指導案作成や教材研究の方法・指導方法等

(5) テスト問題作成上の配慮事項

(6) ICTを活用した教科指導 など

## 7 日 程

(1) 第1日

9：15～ 9：45 受付（1階 エントランス）

9：45～ 9：50 開会、諸連絡（3階 研修室1）

9：50～10：30 オリエンテーション「授業スキルアップ研修の概要」

（3階 研修室1）

10：40～12：00 講義・演習「専門教科の指導の在り方」（教科別研修

室）

「年間指導計画や評価計画作成上の配慮事項

等」

12：00～13：00 昼食

13：00～15：35 講義・演習「教科における評価の在り方」（教科別研修

室）

「学習指導案作成や教材研究の方法・指導方

法等」

15：35～15：55 ピアトークセッション

15：55～16：00 諸連絡、アンケートについて、閉会（教科別研修室）

(2) 第2日

9：15～ 9：45 受付（1階 エントランス）

9：45～ 9：50 開会、諸連絡（3階 研修室1）

9：50～12：00 講義・演習「専門教科におけるテスト問題作成上の配慮

事項」（教科別研修室）

12：00～13：00 昼食

13：00～15：35 講義・演習「ICTを活用した教科指導」（教科別研修

室）

15：35～15：55 ピアトークセッション

- 15:55～16:00 諸連絡、アンケートについて、閉会（教科別研修室）
- (3) 第3日
- 9:15～ 9:45 受付（1階 エントランス）
- 9:45～ 9:50 開会、諸連絡（3階 研修室1）
- 10:00～12:00 模擬授業（教科別研修室）
- 12:00～13:00 昼食
- 13:00～14:10 模擬授業についての研究協議Ⅰ（教科別研修室）
- 14:20～15:35 模擬授業についての研究協議Ⅱ（教科別研修室）
- 15:35～15:55 ピアトークセッション
- 15:55～16:00 諸連絡、アンケートについて、閉会（教科別研修室）

## 8 準備物

筆記用具等（署名ができるボールペン等を準備してください。）、実施要項、名札、フレッシュ研修Ⅰ（初任者研修）の手引、とくしま教職員研修のしおり（フレッシュ研修Ⅰ・Ⅱのしおり）、校外研修の記録、学習指導要領解説、「指導と評価の一体化」のための学習評価に関する参考資料、教科書、教材研究に必要な資料

## 9 その他

- (1) 受講者には実施要項を配付し、日程の詳細等についてお知らせします。
- (2) USBメモリ等の記録媒体の持ち込みはできません。
- (3) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職員（緊急の場合は本人）が担当者まで電話連絡し、管理職員は、速やかに欠席届をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職員のメールアドレスから行うようにしてください。欠席届の様式は、総合教育センターのWebサイトからダウンロードできます。

【送付先】総合教育センター教職員研修課

kyoushokuinkenshuu@g.tokushima-ec.ed.jp

- (4) 服装は、研修にふさわしい服装で参加してください。5月～10月に実施する研修についてはエコスタイル（夏はノー上着・ノーネクタイ等）で結構です。

(5) 研修当日、午前7時の時点で研修会場を含む地域（総合教育センターの場合は「板野町」地域）に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座等は中止します。後日、振り替えて実施することはありません。

- (6) 昼食が必要な方は、当日に弁当の注文ができます。

《担当者》 教職員研修課 志内 彰宏 088-672-6419  
教職員研修課 西谷 央 088-672-5100