

リーダーシップ養成研修

1 目的

学校や地域でリーダーシップを発揮し、家庭や地域と連携した組織的な教育活動を展開し、学校や地域の抱える課題の解決や人材の育成に向けて活動を推進する企画力や調整力、指導力をもった学校リーダーを養成する。

徳島教育大綱及び徳島県教育振興計画（第4期）との関連について

重点項目Ⅴ－推進項目15－③0教員の安定的な確保と資質向上に向けた取組

【関連する「とくしま教員育成指標」の資質・能力の項目】

第1回

（教諭）○素養「A 使命感・倫理観」「D 学校組織マネジメント力」「E 連携・協働力」

（管理職）○素養「C リーダーシップ・決断力」

第2回

（教諭）○素養「D 学校組織マネジメント力」

（管理職）○素養「C リーダーシップ・決断力」「E 社会性・人間関係構築力」

○学校マネジメント力「G 職場環境づくり力」

2 主催

徳島県教育委員会

3 期日及び会場

第1回 令和6年 6月28日（金） 徳島県立総合教育センター（1階 ホール）

第2回 令和6年 12月13日（金） 徳島県立総合教育センター（1階 ホールほか）

か）

4 対象者

（1）職種 教諭等

（2）校種 小・中・高・特

（3）定員 85名

・原則として「ミドルリーダー研修（R5年度）」「ミドルリーダー研修Ⅰ（H30年度～R4年度）」「中堅教諭等資質向上研修（H29年度）」「10年経験者研修（～H28年度）」を終了した、小・中・高・中等・特の教諭等（養護教諭、栄養教諭・学校栄養職員、小中学校事務職員も含む。ただし、主幹教諭、指導教諭を除く。）

・小・中教職員は、所属市町村教育長の推薦により受講する。

・高・中等・特教職員は、学校長の推薦により受講する。

5 内容

（1）第1回

講義「校内における人材育成の活性化」

講義・演習「学校経営マネジメント」

講義・演習「学校経営と法との関わり」

（2）第2回

講義・演習「学校運営を進める管理職の魅力」

講義・協議「教職員がいきいきと働けるためのタイムマネジメント」

演習「学校におけるリーダーシップについて（ラウンドテーブル）」

6 日程

（1）第1回

6月28日（金） 徳島県立総合教育センター（1階 ホール）

9：15～ 9：45 受付

9：45～10：00 開講、所長あいさつ、諸連絡

10：00～10：20 講義「校内における人材育成の活性化」

教職員課統括管理主事

10：30～12：00 講義・演習「学校経営マネジメント」

講師 株式会社Indigo Blue 代表取締役会長 柴田 励

司

12：00～13：00 昼食

13：00～15：50 講義・演習「学校経営と法との関わり」

講師 鳴門教育大学大学院 教授 藤田 完

15：50～16：00 諸連絡、アンケートについて、閉会

（2）第2回

12月15日（金） 徳島県立総合教育センター（1階ホール ほか）

- 9 : 15 ~ 9 : 45 受付
 9 : 45 ~ 10 : 00 開会、諸連絡
 10 : 00 ~ 12 : 00 講義・演習「学校運営を進める管理職の魅力」
 講師 愛媛大学大学院 教授 露口 健司
 12 : 00 ~ 13 : 00 昼食
 13 : 00 ~ 14 : 30 講義・協議「教職員がいきいきと働けるためのタイムマネジメント」
 講師 東北大学 教授 青木 栄一
 14 : 45 ~ 15 : 50 演習「学校におけるリーダーシップについて（ラウンドテーブル）」
 総合教育センター 班長・指導主事
 15 : 50 ~ 16 : 00 諸連絡、アンケートについて、閉講
- 7 事前課題
 (1) NITSオンライン講座 校内研修シリーズNo59「働き方改革時代の管理職に求められるタイムマネジメント・スキル」の視聴
 (2) 講義・協議「教職員がいきいきと働けるためのタイムマネジメント」で使用する事前記入シートおよび教員調査票
- 8 準備物
 筆記用具（署名できるボールペン等を準備してください）、「やってみよう・振り返ろう「徳島型メンター制度」推進ガイド」（令和4年3月3日付教教課1086号）、『徳島県教育関係職員必携』（令和3年版もしくは平成30年版）、講義・協議「教職員がいきいきと働けるためのタイムマネジメント」で使用する事前記入シートおよび教員調査票、課題（レポート）5部（第2回のラウンドテーブルで使用）
- 9 その他
 (1) やむを得ず欠席する場合は、あらかじめ管理職員（緊急の場合は本人）が担当者まで電話連絡し、管理職員は、速やかに欠席届をメールに添付して提出してください。送付は、学校代表メールアドレスもしくは管理職員のメールアドレスから行うようにしてください。欠席届の様式は、総合教育センターのWebサイトからダウンロードできます。
 【送付先】総合教育センター教職員研修課
kyoushokuinkenshuu@g.tokushima-ec.ed.jp
 (2) 服装は、研修にふさわしい服装で参加してください。5月～10月に実施する研修についてはエコスタイル（夏はノー上着・ノーネクタイ等）で結構です。
 (3) 研修当日、午前7時の時点で研修会場を含む地域（総合教育センターの場合は「板野町」地域）に、特別警報又は暴風警報、大雪警報が発表中の場合は、その日の研修講座等は中止します。後日、振り替えて実施することはありません。
 (4) 昼食が必要な方は、当日に弁当の注文ができます。

《担当者》 教職員研修課 森 裕二郎 088-672-5100